

Persönliche Daten

Sandra Klinkenberg
31303 Burgdorf, Deutschland

Mobil: 0172-3821570

Mail: info@sandra-klinkenberg.de

Web: www.sandra-klinkenberg.de



Mögliche Einsätze als Spezialistin in Strukturentwicklung,
Unternehmensberaterin und Projekt-Coach
Managerin, Beraterin, Expertein, Führungskraft
- branchen- und bereichsübergreifend -

Geburtstag Juli 1975

Beruf, Ausbildung Beratende Betriebswirtin ((PhD Level 8 EQR),
eq. MBA - Management and Economics)

Fachkompetenzen – Persönliche Kompetenzen – Funktionen

- Strukturentwicklung
- Zieldefinition und Strategie -planung, -entwicklung, -umsetzung
- Geschäfts-, Unternehmens- und Organisationsentwicklung

- Prozess Management: Prozess Ergonomie - Geschäftsprozessanalyse, -entwicklung und -optimierung, Geschäftsprozessmanagement und -entwicklung
- Corporate Social Responsibility (CSR) und Nachhaltigkeitsmanagement – ISO26000/ONR192500 Schwerpunkt Unternehmen und CSR: Global Compact – 10 Prinzipien, GRI-Nachhaltigkeitsbericht, relevante Systeme, Methoden und Verfahren
- Qualitätsmanagement und Business Excellence: Qualitäts- und Total Quality Management (TQM), ISO 9000, ISO 9001, ISO 9004, ISO 19011 Prozessanalyse, Organisation, Implementierung im PDCA Zyklus, KVP und Lessons Learned, Audits, Assessments, Validation, Entwicklungsplanung, Vorbereitung und Umsetzung, Bericht und Kommunikation
- BCM Business Continuity Management – ISO22301
- Notfall- und Krisenmanagement
- ISMS Informations-Sicherheits-Management-Systeme – ISO2700x
- Projekt Management: Projektleiterin, PMO, Organisation, Koordination und Steuerung, Phasen-Planung, Projektkonsolidierung, Programm und Portfolio Management, Projektentwicklung, Projekt-Coaching, Teambuilding und -entwicklung, Bau-Projektmanagement

- Nachweisliche Referenzen im Management komplexer Projekte
- Erfolgreiche Verhandlungsführung auf nationaler und internationaler Ebene
- Provider und Seeker in ausgeglichener Weise - Fördern und Fordern mit klarem Fokus
- Kooperative Führungskraft und Team-Mitglied, unternehmerische Managerin, Motivatorin
- Lösungsberatung in komplexen Programmen
- Sparringspartnerin und Projekt-Coach für Fach- und Führungskräfte
- vertraut mit internationalen Konzernanforderungen und -strukturen in Management und Development, bereichsübergreifend

Funktionen als Beraterin, Trainerin, Coach, Entwicklerin, Interim / Managerin, Führungskraft, Inhaberin, Assessorin, Validatorin, Auditorin

Lebenslauf

- 09/2015 – 10/2015 Director Training & Development, EFQM Brüssel
Verantwortung: Budget 1 Mio. EUR, disziplinarisch 3 Personen;
Unterstützung der Excellence Entwicklung inner- und außerhalb Europas
- 11/2014 – 03/2015 Consultant, IQ Professionals GmbH, Realisierung eines Auftrages aus ehemaliger Selbstständigkeit – SK . Consulting & Development: *Raumfahrtindustrie – Fehlerdaten-katalog zur Sicherheits- & Zuverlässigkeitsanalyse für den Bereich: Projekt und organisatorische Fehler - inkl. eines generellen und generischen Dataset Zusammenstellung und Autor: Sandra Klinkenberg;*
Studienberatung Wirtschaft, staatl. geprüfter Betriebswirt, IQ Wirtschaft GmbH Region Hamburg und Hannover – IQ Bremen GmbH
- 09/2013 – 10/2014 (IT-)Consultant für Managementsysteme, CONTECHNET Ltd., Sehnde
Beratung, Ausbildung/Training und Projekt-Coaching mit dem Schwerpunkt Notfall- und Krisenmanagement im Zuge des Initialen Aufbaus einer (IT-)Notfallplanung mit INDART Professional®; Bereichsleitung Qualifikation und Zertifizierung
Kunden: kleine, mittlere und große Unternehmen bis zu Konzernen, Behörden und staatl. Einrichtungen
Kundenbranchen: Logistik, Reise und Tourismus, Behörden und staatl. Institutionen, Finanzunternehmen, Automobilindustrie, Luftfahrtindustrie, ...
- 07/2002 – 08/2013 Unternehmerin / Inhaberin
Entwicklungs-Beraterin und Project-Coach, SK . Consulting and Development
Tätigkeitsbereiche:
- Geschäfts-, Unternehmens- und Organisationsentwicklung
 - IMS + Informationssicherheitsmanagementsysteme
 - Business Continuity Management
 - CSR Corporate Social Responsibility und Nachhaltigkeitsmanagement, ISO 26000, Global Compact und 10 Prinzipien, GRI-Bericht
 - Business Excellence und Unternehmensmanagement
 - TQM, Qualitätsmanagement ISO 9001 und Interne Audits
 - Projekt- und Prozessmanagement, Organisationsberatung
- Lösungsberatung:
- Moderation zur Zieldefinition
 - Strategieentwicklung und -Umsetzung
 - Entwicklung, Planung und Integration von Konzepten und Entwürfen
 - Organisationsberatung für hoch effektive Arbeitsabläufe und effiziente Verfahren und Projekte
- Kunden:** kleine, mittlere und große Unternehmen bis zu Konzernen
Kundenbranchen: Wissenschaft, Regenerative Energie, Energie, Atomkraft, Telekommunikation, Aktenvernichtung, Gesundheitswesen, IT, Marketing- und Werbeagenturen, Bauwesen, Architektur, Ingenieurwesen, Gesundheits- und Klinikwesen, produzierende Industrie, Anlagenbau, Unternehmensberatung, Dienstleistung, Unterhaltungstechnik, Immobilienwesen, Handel, E-Commerce, Logistik, Lebensmittelindustrie, Luft- und Raumfahrt, ...
- 08/1992 – 05/2002 Mitarbeiterin in Deutschland (kompakt)
- kfm. und technische Beraterin, Vertriebsmitarbeiterin im Außendienst, konzeptioneller Innenausbau
 - Gebietsverkaufsleiterin für Norddeutschland, Industrie, Beleuchtung und Beleuchtungstechnik; Reorganisation des Vertriebsgebietes
- Infrastrukturentwicklung:** Beraterin und Vertriebsbeauftragte im Außendienst im B2B und B2C Geschäft im Umfeld des Bauwesens für Anlage- und Investitionsgüter – konzeptioneller Innenausbau – für Industrie, Büro- und Verwaltungsgebäude sowie exklusiver Privathäuser. Verantwortlich für Konzept, Entwurf und Design, Verkauf und Koordination, Einkauf und Aufsicht des konzeptionellen Innenausbau für objektbezogene Projekte, vom Rohbau bis zur Schlüsselübergabe.
Aufgabeninhalte: nutzerspezifische Konzepte und Entwürfe zur Innenraumgestaltung und -Ausbau, Möblierung und Ausstattung inklusive der Konferenz- und Kommunikationstechnik sowie Teilen der Daten- und Haustechnik.
- Kunden:** kleine, mittlere und große Unternehmen bis zu Konzernen
Kunden Branchen: Banken, Großhandel, Einzelhandel, Logistik, Beratung, Dienstleistung, Rechtsanwaltskammern, Industrie, Luft- und Raumfahrt, Verwaltungen, Versicherungen, Fernsehstationen, Lehrer, Handel, Lebensmittel- und Getränkeindustrie, Bauwesen, Wirtschaftsprüfung, Wirtschaftsprüfer- und Anwaltskanzleien, Krankenhäuser, Gesundheitswesen, produzierende Unternehmen, Energie, Ingenieurwesen, Industriestandorte, Städte und Gemeinden, Behörden, Immobilienwesen, IT, Marketing- und Werbeagenturen, Reedereien, Bildungseinrichtungen, Universitäten und universitäre Einrichtungen, Gastronomie, ...

- 5/2001 – 5/2002 BüroReform Vertriebs GmbH, Hamburg
Vertriebsbeauftragte im Außendienst
kfm. und techn. Beraterin: konzeptioneller Innenausbau
Bereich: Dienstleistung, Einzelhandel, Fachberaterin: Objekteinrichtung, Möblierung
Aufgaben im Objekteinrichtungsbereich:
- Ressourcenmanagement
 - Konzeption, Planung und Bau-Überwachung
 - Gesamte Abwicklung der Verträge einschließlich Einkauf der Gewerke Leistungen und des Material/Mobiliars
- Personalführung:
- Ressourcenmanagement und Mitarbeiterereinsatzplanung
 - Bau-Überwachung und Führung der Montageteams, Leitung bei eingekauften Gewerke Leistungen
 - Projektleitung von der Konzeption bis zur Projektrealisierung
- Akquisition, Verkauf und After-Sales:
- Informationsgespräche mit Architekten, Investoren und Maklern
 - Akquisition von Groß- und Mittelstandskunden
 - Erstellung der Angebote, Führung der Vertragsverhandlungen, Vertragsabschluss, Kundenbetreuung
- 06/2000 – 04/2001 Giesen Raumprägung, Hamburg
Vertriebsbeauftragte im Außendienst, kfm. und techn. Beraterin: konzeptioneller Innenausbau
Im Detail wie vor beschrieben.
- 11/1999 – 05/2000 ArtiLite Leuchten GmbH, Ganderkesee
Gebietsverkaufsleiterin für Norddeutschland
Bereich: Industrie - Beleuchtung und Beleuchtungstechnik, Groß- und Einzelhandel, Dienstleistung
Strukturentwicklung, Strukturlegung & -aufbau des Vertriebsgebietes zur Markteinführung eines neuen Produktes zur dekorativen Außenbeleuchtung
Bestehende Vertriebs-Strukturprüfung, Anpassung und Optimierung der Handels- und Händlerstruktur für die gesamte Palette der ArtiLite Produkte und dessen unternehmerischen Mutter in den Niederlanden
- 04/1997 – 10/1999 Schumacher GmbH, Oldenburg
Vertriebsbeauftragte im Außendienst, kfm. und techn. Beraterin, Objekteinrichtung, Innenausbau und Möblierung
Bereich: Dienstleistung, Einzelhandel, Fachberaterin: Objekteinrichtung, Möblierung
Im Detail wie vor beschrieben.
- 01/1995 – 03/1997 Grothe & Co. GmbH, Bremen
Kauffrau im Handel, kaufmännische Mitarbeiterin
Bereich: Groß- und Einzelhandel,
Fachbereich: Bürobedarf sowie Objekteinrichtung und Möblierung
Verkäufe im Innendienst und Konzeptentwicklung, Personalverantwortung in Vertretung
Im Detail wie vor beschrieben.
- 08/1992 – 01/1995 Grothe & Co. GmbH, Bremen
Duale Berufsausbildung, Bereich: Groß- und Einzelhandel, Fachbereich: Bürobedarf sowie Objekteinrichtung und Möblierung, Schwerpunkt Investitionsgüter
Bereichsverantwortung in Abstimmung mit Gesamtbereichsverantwortlichen, Budgetverantwortung
- Reklamationsbearbeitung
 - allgemeine Auftrags- und Sachbearbeitung
 - Disposition und Ressource Management
 - Kundenberatung, Innendienst-Verkauf
 - Konzeption und Durchführung gezielter Marketing- und Werbemaßnahmen
 - Mitarbeiterschulung
- Krankheitsbedingte Übernahme der Abteilung Sachbearbeitung für mehrere Monate und somit auch disziplinarische Führung bei gleichzeitiger Fortführung der Abteilung Reklamation.

Studium, Ausbildung, Qualifikationen und Zertifikate

Ich bin Beratende Betriebswirtin (([PhD Level 8 EQR](#)), eq. MBA - Management and Economics). Meine Ausbildung habe ich auf dem alternativen zweiten Bildungsweg in Deutschland realisiert. Deutschland bietet die Möglichkeit einer akademischen Qualifikation auf dem alternativen Bildungsweg nebst Anerkennung des [Freien Berufes der Beratenden Betriebswirte](#) nach [Katalog der Freien Berufe \(Beratende Volks- und Betriebswirte\)](#) unter Prüfung und Anerkennung der Berufsausbildung, der Berufserfahrung und weiteren Ausbildungsschritten. Ich habe diesen Weg gewählt mit dem Vorteil langjähriger praktischer Erfahrungen.

| | |
|-------------------|--|
| 12/2014 | ISMB, DGQ-Informationssicherheitsmanagement-Beauftragte, P/ISMB/1402-133 (Deutsche Gesellschaft für Qualität e.V., Frankfurt am Main) |
| 08/2014 | BCM, Business Continuity Management, Interne Auditorin (4m2s GmbH, Schweiz) |
| 07/2013 | Berufung zur DQS-UL CFS Auditorin |
| 04/2011 | EFQM Excellence Validatorin (EFQM, Brüssel, Belgien; ILEP Deutschland) |
| 03/2011 | EFQM Excellence Assessorin (EFQM, Brüssel, Belgien; ILEP Deutschland) |
| 12/2009 | EOQ CSR & Nachhaltigkeitsmanagerin, AT10CSRM-12 Corporate Social Responsibility & Nachhaltigkeitsmanagerin, CSR/09/0004/Z (European Organization for Quality, Brüssel, Belgien; Quality Austria, Linz, Österreich) |
| 04/2004 | DGQ- Qualitätsmanagerin, P/QM/0406-005 (Deutsche Gesellschaft für Qualität e.V. Frankfurt am Main) |
| 12/2002 - 01/2004 | Diplom Innenraumgestaltung/Innenarchitektur (ils, Hamburg) |
| 03/1997 - 03/1997 | Beurteilung der Arbeitsbedingungen nach §§ 5 ArbSchG (Arbeitsplatzanalyse) (Hungenberg und Hlawna Unternehmensberatung GmbH, München) |
| 01/1996 - 06/1996 | Wirtschaftsinformatik - Zertifikat (Wirtschafts- und Sozialakademie, Bremen) |
| 01/1995 - 06/1995 | Ausbilderprüfung - AEVO gewerbliche Wirtschaft (Handelskammer, Bremen) |
| 1994 | Seminar/Training Ausbildung Buchhaltung / Accountancy bis zur Prüfungsreife der staatl. geprüften Bilanzbuchhalterin (Wirtschafts- und Sozialakademie, Bremen) |
| 08/1992 - 01/1995 | Duale Berufsausbildung zur Kauffrau im Handel, Investitionsgüter |
| ... | ... |

Sprachkenntnisse

- Deutsch: Muttersprache
- Englisch: business fluent

IT-Kenntnisse

- Microsoft Office mit Visio und Project
- Lotus Notes
- Mind Manager
- INDART Professional®
- INDITOR®

Stärken:

- schnelle Analyse von Strukturen unter Berücksichtigung von Strategien und Zielen sowie Kulturen, branchen- und bereichsübergreifend
- Lösungsvorschläge für wirksame Anpassung, Optimierung oder Entwicklung
- Erklärung zur Notwendigkeit der und Motivation zur Änderung sowie Einführung in Themen und Sachgebiete
- unternehmerische Managerin und kooperative Führungskraft, ebenso arbeite ich gerne in kooperativen Teams und gestalte eine positive, team- und serviceorientierte Atmosphäre
- hoch motivierte Spezialisten in Strukturentwicklung ganzheitlich nachhaltige Unternehmens- und Organisationsentwicklung

Auszug realisierter Projekte, chronologische Auflistung

12/2016 – 06/2017 **Beraterin und Coach für IT Service Continuity Management (ITSCM)**

Bereich: Versicherungswirtschaft

- Unterstützung & Beratung bei der Erstellung von Notfallszenarien, IT-Notfall- & Wiederanlaufplänen
 - Allgemeines Coaching der Kollegen im bestehenden Team zum Thema ITSCM
 - Strukturentwicklung und Erstellung von Hilfsmitteln zum Erhalt eines funktionalen IT Service Continuity Management Systems inkl. Kontinuierlichen Verbesserungsprozess (KVP) nebst umfangreichen Entwicklungspunkten in kurz- mittel- und langfristiger Ausprägung. Grundlagenerstellung und Erklärung.
- Referenz: S.Schmidt, Leiter IT Service Management; D.Tumbrinck, ITSCM-Manager der VHV solutions GmbH der VHV Gruppe

01-03/2015 **Projektstätigkeit**

- Fehlerdatenkatalog zur Sicherheits- & Zuverlässigkeitsanalyse
Bereich: Projekt und organisatorische Fehler - inkl. eines generellen und generischen Dataset
Zusammenstellung und Autor: Sandra Klinkenberg

Referenz: AstriumEADS – Airbus Defence & Space + Team – Frankreich, UK, Niederlande; (Japan)

11/2013 **Workshop - Vortrag**

- HUDEP 2013 - 3. Workshop zur Thematik menschliche Zuverlässigkeit
Thema: Organisationen, menschliche Faktoren und Entscheidungsfindung

Referenz: <http://www.sandra-klinkenberg.de/events.html>
- http://www.sandra-klinkenberg.de/mediapool/107/1076577/data/_Organizations-HF-DM.pdf

06/2012 – 01/2013 **Konzeptentwicklerin / Technische Direktorin**

- Konzeptentwicklung für eine Unternehmensgründung in Saudi Arabien als neue Einheit in einer bestehenden Unternehmensgruppe
neuer Bereich = Entwicklung mit dem Schwerpunkt ganzheitlich nachhaltige Struktur- und Organisationsentwicklung von Unternehmen – Angebot von Seminaren und Trainings sowie Beratung und speziellen Entwicklungen
- **Tätigkeiten und Inhalte:**
Konzeption der unternehmerischen Gesamtstruktur
Konzeption der technischen Struktur und Organisation – Produkte und Schwerpunkte
Produktgestaltung und -entwicklung
Vertragsgestaltung und Entwurf bis zur unterschriftsreife
Layout und Design von Logo und Unternehmensauftritt
Erstellung von thematischen Präsentationsmaterialien
Suchen, Finden und Integration von Partnern und Partnerunternehmen
Vorbereitung der Unternehmensgründung und Vertragsunterzeichnung
Vorbereitung zum Markteintritt mit technischem Schwerpunkt
Alle Aspekte der in der unternehmerischen Gesamtstruktur beschriebenen Verantwortlichkeiten des Technischen Direktors / der Technischen Direktorin in dieser vorunternehmerischen Phase
- **IT-Inhalte:**
Auflistung benötigter IT und DV Elemente wie z.B. CRM, CMS und deren Spezifikation; beginnende Erstellung einer Anforderungsmatrix mit spezifischen Inhalten; beginnende Abstimmung zu vorhandenen Elementen und erforderlicher technischer Infrastruktur
Referenz: Syed Faraz Jamal Hussaini, SFJH Consulting Service, Naif Al-Fahed CIMA, CFC.STC > für Gulf Professionals Company (GPC) – siehe LinkedIn Referenz sowie _Projekteinsatzbewertung_05u10-12.pdf

2011 – KW37 **Assessorin**

- für den ILEP – EFQM Excellence Award
Deutscher Qualitätspreis für exzellente Organisationen
- eines ganzheitlichen Organisations-Entwicklungs-Modells für dauerhaft herausragende Unternehmensleistungen
Begutachtung, Assessment: als verantwortliche Assessorin zu Kriterium 3 (Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter) sowie Kriterium 7 (Mitarbeiterbezogene Ergebnisse) und als Team-Partner Kriterium 4 (Partnerschaften und Ressourcen); Unternehmens- und Organisationsstruktur, technische Infrastruktur sowie der Aufbau und Ablauforganisation unter Berücksichtigung der Zusammenhänge in ganzheitlicher Sicht und auf Basis geforderter Regelwerke
Referenz: Dr. André Moll (Geschäftsführendes Vorstandsmitglied ILEP), Team-Leader Assessor-Team: Dr. Andreas Rinn (Managementbeauftragter der Wieland Group), Teampartner: Frank Salchow (Qualitätsmanager, Niedersächsisches Landesamt für Verbraucherschutz und Lebensmittelsicherheit (LAVES), weitere Teammitglieder des Assessor Teams können genannt werden

04/2011 – 05/2011 Beraterin

Bereich: Wissenschaft – Erneuerbare Energien

- Planung und Entwicklung einer Kommunikations- und Handlungsstruktur für ein umfangreiches und synergetisches Energie-Speicher-Konzept,
- Realisierung des „Big Pictures“,
- Präsentation des Konzeptes bei Finanzpartnern und Verhandlungsvorbereitung zur Ansprache von Erst-/Investoren,
- Aufbereitung der notwendigen Maßnahmen zur Präsentation des Konzeptes für Finanzwirtschaft relevante Partner und Investoren

<http://www.sandra-klinkenberg.de/projektbeispiele.html> – TronSoft GmbH, Dr. Gerhard Heymel
Referenz: _Projekteinsatzbewertung_05u10-12.pdf – Judith Brockmann, Robert Brockmann

05/2010 – 12/2010 Qualitätsmanagerin und Interne Auditorin

Bereich: Energie; Konzern Bereich Energiegewinnung - subcontract

- Planung, Vorbereitung und Vorstellung der strategischen Auditplanung der Auditphasen zur Unternehmensentwicklung bis zum Jahr 2025,
- Planen, Vorbereiten, Durchführen und Nachbereiten interner Prozess-Audits und der jährlichen ISO 9001-System-Audits, Vorbereitung und Unterstützung der Managementbewertungen für 2010
- Planen, Vorbereiten, Begleiten und Überwachen des externen Überwachungsaudits
Planen, Vorbereiten, Durchführen und Nachbereiten von Prozessreifegradbewertungen
Durchführen themenverwandter Aufgaben wie z.B. Prozessberatung

Begutachtung als verantwortliche Auditorin, Lead-Auditorin:

Audit der Unternehmens- und Organisationsstruktur, technische Infrastruktur sowie der Aufbau- und Ablauforganisation unter Berücksichtigung der Zusammenhänge in ganzheitlicher Sicht und auf Basis geforderter Regelwerke

Referenz: _Projekteinsatzbewertung_05u10-12.pdf – Andreas Rex (REX-ITOC), Michael Nett (AKRA)

11/2007 – 12/2008 PMO

Bereich: Telekommunikation; Konzern - subcontract

- Project-Management-Office & Programm Management Support
 - für ein internationales eHR-Projekt zum Thema:
Identity and Access/Account-Management
 - Projektsteuerung - Tracking, Kommunikation & Reporting,
 - Projekt- & Programm-Management-Support, Konzeptentwicklung
- Für T-Mobile Deutschland / International konzernübergreifend zur DTAG und weiteren Töchtern

03/2007 – 06/2008 Interne Datenschutzbeauftragte (DSB)

Bereich: Dokumentenentsorgung und -vernichtung; Konzern

- Verantwortung des Unternehmens-Part: Entsorgung und Vernichtung
- Interne Datenschutzbeauftragte für die deutschen Gesellschaften eines Kanadischen Konzerns im Bereich Dokumentenvernichtung

Referenz: Shred-IT, Petra Wegener (Frankfurt a.M.)

01/2003 – 12/2007 Geschäfts- und Prozessanalystin, Beraterin

Bereiche: Bauwesen, Bauhandwerk, Architektur- & Ingenieurwesen,
Gesundheitswesen + viele andere Branchen & Bereiche

- Beratung von Klein- und Mittelstandsbetrieben, Firmengröße: bis 250+ Personen
- Organisations- und Prozessberatung
- Prozessmanagement - Prozess-Ergonomie: Geschäftsprozess -Analyse, -Entwicklung, -Optimierung
- Mitarbeiter und Führungskräfte Coaching
- Sparringpartner für Fach und Führungskräfte

Unternehmens- und Prozessbereiche:

- Aufbau- und Ablauforganisation
- Mitarbeiter-, Ressourcen- und Einsatzplanung
- Auftragsabwicklung, Rechnungswesen und betriebswirtschaftliche Monats-, Quartals- und Jahresauswertungen
- Geschäftsjahresplanung und Unternehmenssteuerung
- Geschäftsstrategie- und Zielplanung inkl. Bereichsplanung
- Vertrieb/Verkauf, Produktentwicklung, Projektmanagement
- Beratung zu Zertifizierungs- und Re-Zertifizierungsaudits zur ISO 9001

u.v.m. - weitere Informationen unter www.sandra-klinkenberg.de und in einem persönlichen Gespräch